



ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

РЕШЕНИЕ

19.09.2012

№ 966

О Порядке проведения отчёта начальника Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Тольятти

В соответствии с приказом Министерства внутренних дел Российской Федерации от 30.08.2011 №975 «Об организации и проведении отчётов должностных лиц территориальных органов МВД России», Дума

РЕШИЛА:

1. Утвердить Порядок проведения отчёта начальника Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Тольятти (Приложение №1).
2. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Городские ведомости».
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по местному самоуправлению и общественной безопасности (Попов В.И.).

000652

Мэр

С.И.Андреев

Председатель Думы

А.И.Зверев

Приложение №1
к решению Думы
19.09.2012 № 966

Порядок
проведения отчёта начальника
Управления Министерства внутренних дел
Российской Федерации по городу Тольятти

1. Отчёт начальника Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Тольятти проводится в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 №3-ФЗ «О полиции», приказом Министерства внутренних дел Российской Федерации от 30.08.2011 №975 «Об организации и проведении отчётов должностных лиц территориальных органов МВД России».

2. Отчётом начальника Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Тольятти (далее – УМВД) является его очное выступление о деятельности подчинённого органа внутренних дел на заседании Думы городского округа Тольятти (далее – Дума).

3. Отчёт начальника УМВД представляет собой часть обязательной деятельности территориального органа МВД России по информированию государственных и муниципальных органов, граждан о деятельности полиции.

4. Отчёт начальника УМВД осуществляется в целях:

- создания условий для реализации установленного Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации права граждан Российской Федерации, общественных объединений и организаций, государственных и муниципальных органов на получение достоверной информации о деятельности органа внутренних дел;
- обеспечения открытости и публичности в деятельности полиции;
- повышения уровня доверия граждан к сотрудникам органов внутренних дел.

5. Начальник УМВД отчитывается перед Думой о деятельности полиции два раза в год:

- в апреле – за предыдущий год;
- в октябре – за первое полугодие текущего года.

6. Дата и время проведения отчёта начальника УМВД определяется последним по согласованию с Думой и руководителем Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Самарской области.

7. Не позднее чем за 10 дней до назначенной даты отчёта начальником УМВД в Думу направляется информационно-аналитическая записка, отражающая проводимую работу по охране общественного порядка и обеспечению безопасности на территории г.Тольятти, защите прав и

законных интересов граждан от преступных посягательств, а также принимаемые Управлением Министерства внутренних дел Российской Федерации по г.Тольятти меры по обеспечению общественного доверия и поддержки граждан.

8. Поступившая информационно-аналитическая записка направляется депутатам Думы не позднее чем за 7 дней до дня рассмотрения отчёта начальника УМВД.

9. Депутаты не позднее чем за два дня до заседания постоянной комиссии Думы, к предметам ведения которой относятся вопросы взаимодействия с правоохранительными органами, могут направить в комиссию письменные предложения по совершенствованию деятельности УМВД для подготовки рекомендаций.

10. При заслушивании отчёта начальника УМВД депутаты Думы, представители депутатских объединений вправе задавать вопросы выступающему.

11. Продолжительность выступлений составляет:

- для доклада – по согласованию с начальником УМВД, но не более 30 минут;
- вопрос к начальнику УМВД – не более одной минуты;
- ответ на вопрос – не более трёх минут.

Прения по отчёту начальника УМВД и ответам на вопросы не проводятся.

12. После заслушивания отчёта начальника УМВД и ответов на вопросы председатель постоянной профильной комиссии озвучивает проект решения Думы, подготовленный с учётом предложений депутатов.

13. Информационно-аналитическая записка приобщается к решению Думы, принятому по результатам рассмотрения отчёта начальника УМВД.

Решение Думы направляется начальнику УМВД для хранения в составе отчётных материалов.

Председатель Думы
городского округа



А.И.Зверев